

## جدول امتیازات رتبه‌بندی معلمان

ردیف	شاخص	زیر شاخص	مصادیق	امتیاز	حداکثر امتیاز	مرجع ارزیابی	توضیحات		
۱	شایستگی‌های عمومی	امتیازات مکتسبه از گواهینامه صلاحیت معلمی							
		امتیازات مکتسبه از گواهینامه صلاحیت معلمی							
		حوزه‌های دانشی یاددهی-یادگیری	شرکت در طرح‌های کیفیت‌بخشی معاونت‌ها و سازمان‌های مربوط	برای کلیه معلمان مدارس: ۵۰٪ امتیاز مدارس تأییدشده منطقه‌ای: ۱ امتیاز اضافه می‌شود مدارس برگزیده استانی و کشوری: هر کدام ۱ امتیاز اضافه می‌شود	۵	شورای مدرسه، گروه-های آموزشی	انجام طرح‌های کیفیت‌بخشی معاونت‌ها (مانند کارآمد، جوامع یادگیری، خوانا، ارتقا سواد دیجیتال، اتقان، بریل آموزشی)		
		دانش پرورشی- تربیتی	امتیاز فرم شماره ۱	۳	شورای مدرسه	تکمیل فرم به‌صورت سالانه انجام شده و میانگین نمرات نظرسنجی در سال‌های بین دو رتبه مبنای محاسبه است.			
		دانش تخصصی	انطباق مدرک و رشته تحصیلی با رشته تدریس	۲	مرکز برنامه‌ریزی منابع انسانی و امور اداری	به‌صورت الکترونیکی و با توجه به آخرین حکم کارگزینی فرد			
		دانش پژوهشی	انجام طرح‌های پژوهشی (مانند اقدام-پژوهی، درس‌پژوهی، روایت‌پژوهی)	رتبه ۱ تا ۳ منطقه‌ای: ۰/۷۵ امتیاز رتبه ۱ تا ۳ استانی: ۱ امتیاز رتبه ۱ تا ۳ کشوری: ۲ امتیاز	۵	سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی، پژوهشگاه مطالعات آموزش و پرورش	به ازای انجام فعالیت‌های پژوهشی در ۵ سال منتهی به رتبه‌بندی ۳ امتیاز		
			تألیف و تدوین کتب و مقالات	هر مقاله در مجلات رشد: ۱ امتیاز هر مقاله در نشریات علمی معتبر داخلی: ۲ امتیاز هر مقاله در نشریات علمی معتبر خارجی: ۳ امتیاز تألیف، تدوین یا ترجمه کتاب در زمینه آموزشی و تربیتی: ۳ امتیاز اختراع یا ساخت وسایل کمک‌آموزشی، کمک‌توانبخشی: هر وسیله ۲ امتیاز تهیه نرم‌افزار آموزشی، تربیتی در راستای تسهیل آموزش: هر مورد ۲ امتیاز تولید و بارگذاری محتوا در "شاد": هر محتوا ۲ امتیاز					
		خلایقت و نوآوری	اختراعات، ساخت وسایل آموزشی، تولید محتوای آموزشی و تربیتی	اختراع یا ساخت وسایل کمک‌آموزشی، کمک‌توانبخشی: هر وسیله ۲ امتیاز تهیه نرم‌افزار آموزشی، تربیتی در راستای تسهیل آموزش: هر مورد ۲ امتیاز تولید و بارگذاری محتوا در "شاد": هر محتوا ۲ امتیاز	۸	گروه‌های آموزشی	به ازای فعالیت‌های نوآورانه در ۵ سال منتهی به رتبه‌بندی ۵ امتیاز		
			دکتري	۱۵					
		آخرین مدرک تحصیلی	کارشناسی ارشد	۱۲	۱۵	ادارات آموزش و پرورش، مرکز برنامه-ریزی منابع انسانی و امور اداری	به‌صورت الکترونیکی و با توجه به آخرین حکم کارگزینی فرد		
کارشناسی	۹								
کارדانی	۶								
دیپلم	۳								
دوره ضمن خدمت	ساعات گذرانده‌شده در دوره‌های آموزش ضمن-خدمت مرتبط با شغل	به ازای هر ۱۰ ساعت دوره در هر سال: ۰/۲۵ امتیاز به ازای هر ۲۰ ساعت دوره در هر سال: ۰/۵ امتیاز	۵	مرکز برنامه‌ریزی منابع انسانی و امور اداری	به ازای ساعات گذرانده‌شده در ۵ سال منتهی به رتبه‌بندی				
۲	شایستگی‌های حرفه‌ای	امتیازات مکتسبه از گواهینامه صلاحیت معلمی							
		مهارت‌های توسعه‌ای	شرکت در فعالیت‌های خودارتقایی و توسعه فردی	گواهی مهارت‌های تخصصی: هر مورد ۲ امتیاز ثبت دانش و تجارب زیسته در سامانه مدیریت دانش: هر مورد ۲ امتیاز تشکیل کانال‌های آموزشی و گروه‌های تعاملی در "شاد": هر مورد ۲ امتیاز تولید و تدوین بسته‌های یادگیری و دروسنامه: هر مورد ۲ امتیاز ثبت مالکیت فکری (پتنت) دستاوردهای پژوهشی فناوری: هر مورد ۲ امتیاز	۱۰	شورای مدرسه، گروه-های آموزشی	انجام فعالیت‌های مذکور، در سال‌های بین دو رتبه ملاک محاسبه است.		
		عملکرد رقابتی (تجربه)	کسب مقام در جشنواره‌ها و مسابقات	رتبه ۱ تا ۳ در مسابقات منطقه‌ای: ۱ امتیاز رتبه ۱ تا ۳ در مسابقات استانی: ۲ امتیاز رتبه ۱ تا ۳ در مسابقات کشوری: ۳ امتیاز رتبه ۱ تا ۳ در مسابقات بین‌المللی: ۴ امتیاز معلم نمونه منطقه‌ای یا استانی: ۲ امتیاز معلم نمونه کشوری: ۵ امتیاز ارائه سخنرانی در همایش‌های مرتبط: هر مورد ۰/۵ امتیاز تدریس در کارگاه تخصصی یا دوره ضمن خدمت: هر مورد ۰/۵ امتیاز					
		سنوات تجربه معلمی	سابقه تدریس	به ازای هر سال ۱ امتیاز	۳۰	ادارات آموزش و پرورش، مرکز برنامه-ریزی منابع انسانی و امور اداری	به‌صورت الکترونیکی و با توجه به فرم ۵۰۲ فرد		
		سنوات تحصیل در دانشگاه‌های وابسته به وزارت آموزش و پرورش	کارشناسی پیوسته	۳					
			کاردانی	۲					
		تجربه	مدیر، معاون	به ازای هر سال ۰/۳ امتیاز	۹	ادارات آموزش و پرورش، مرکز برنامه-ریزی منابع انسانی و امور اداری	به‌صورت الکترونیکی و با توجه به فرم ۵۰۲ فرد		
								دیپلم	۱
		<b>مجموع امتیازات</b>							
		۱۰۰							

## جدول امتیازات رتبه بندی برای کارکنان آموزشی شاغل در مشاغل اداری (۲۳۰)

ردیف	شاخص	زیر شاخص	مصادیق	امتیاز	حداکثر امتیاز	مرجع ارزیابی	توضیحات	
۱	شایستگی‌های عمومی	ارزشیابی عملکرد سالانه	تکمیل فرم ارزشیابی سالانه کارکنان	امتیاز ۸۰ و بالاتر: ۱۵ امتیاز امتیاز بین ۷۰ تا ۷۹: ۱۰ امتیاز امتیاز بین ۶۰ تا ۶۹: ۵ امتیاز	۱۵	معاونت‌ها و سازمان‌های مربوط، ادارات آموزش و پرورش	کسب امتیاز حداقل ۶۰ الزامی می‌باشد.	
	شایستگی‌های تخصصی	حوزه‌های دانشی	آشنایی با قوانین و به‌روزرسانی و انتقال دانش	آشنایی با مقررات، آیین نامه‌ها، سند تحول بنیادین و سایر اسناد بالادستی: ۲ امتیاز انتقال دانش و تجربه به همکاران: ۲ امتیاز به‌روزرسانی دانش در خصوص مفاهیم و اصول مرتبط با شغل: ۲ امتیاز	۶	معاونت‌ها و سازمان‌های مربوط، ادارات آموزش و پرورش	انجام فعالیت‌های مذکور، در سال‌های بین دو رتبه ملاک محاسبه است.	
		دانش پرورشی- تربیتی	امتیاز فرم شماره ۱	۳	معاونت‌ها و سازمان‌های مربوط، ادارات آموزش و پرورش	تکمیل فرم به‌صورت سالانه انجام شده و میانگین نمرات نظرسنجی در سال- های بین دو رتبه مبنای محاسبه است.		
		دانش تخصصی	انطباق مدرک و رشته شغلی	۲				
		دانش پژوهشی	انجام برنامه‌های پژوهشی	شرکت در همایش‌ها و کارگاه‌های علمی پژوهشی مرتبط با حوزه کاری: به ازای هر ۲۰ ساعت ۰/۵ امتیاز ارائه سخنرانی در همایش‌های مرتبط: هر مورد ۰/۵ امتیاز تدریس در کارگاه تخصصی یا دوره ضمن خدمت: هر مورد ۰/۵ امتیاز هر مقاله در مجلات رشد: ۰/۵ امتیاز هر مقاله در نشریات علمی معتبر داخلی: ۱ امتیاز هر مقاله در نشریات علمی معتبر خارجی: ۲ امتیاز تالیف، تدوین یا ترجمه کتاب در زمینه آموزشی و تربیتی: ۳ امتیاز	۳	سازمان پژوهش و برنامه‌ریزی آموزشی، پژوهشگاه مطالعات آموزش و پرورش	به ازای انجام فعالیت‌های پژوهشی در ۵ سال منتهی به رتبه‌بندی ۳ امتیاز	
		تالیف و تدوین کتب و مقالات						
		خلاقیت و نوآوری	توانایی به‌کارگیری روش‌های جدید و فناوریانه در انجام وظایف شغلی و سازمانی			۵	معاونت‌ها و سازمان‌های مربوط، ادارات آموزش و پرورش	به ازای فعالیت‌های نوآورانه در ۵ سال منتهی به رتبه‌بندی ۵ امتیاز
		آخرین مدرک تحصیلی			دکتري	۱۵	ادارات آموزش و پرورش، مرکز برنامه‌ریزی منابع انسانی و امور اداری	به‌صورت الکترونیکی و با توجه به آخرین حکم کارگزینی فرد
					کارشناسی ارشد	۱۲		
					کارشناسی	۹		
					کارדانی	۶		
دیپلم	۳							
دوره ضمن خدمت	ساعات گذرانده‌شده در دوره‌های آموزش ضمن- خدمت مرتبط با شغل	به ازای هر ۱۰ ساعت دوره در هر سال: ۰/۲۵ امتیاز به ازای هر ۲۰ ساعت دوره در هر سال: ۰/۵ امتیاز	۵	مرکز برنامه‌ریزی منابع انسانی و امور اداری	به ازای ساعات گذرانده‌شده در ۵ سال منتهی به رتبه‌بندی			
شایستگی‌های حرفه‌ای	مهارت‌های توسعه‌ای	شرکت در فعالیت‌های خودارتقای و توسعه فردی		گواهی مهارت‌های تخصصی، حرفه‌ای و مربی‌گری: هر مورد ۱ امتیاز ثبت دانش و تجارب زیسته در سامانه مدیریت دانش: هر مورد ۱ امتیاز ثبت مالکیت فکری(پتنت) دستاوردهای پژوهشی فناوری: هر مورد ۱ امتیاز	۲	معاونت‌ها و سازمان‌های مربوط، ادارات آموزش و پرورش	انجام فعالیت‌های مذکور، در سال‌های بین دو رتبه ملاک محاسبه است.	
				رتبه ۱ تا ۳ در مسابقات منطقه‌ای: ۰/۵ امتیاز رتبه ۱ تا ۳ در مسابقات استانی: ۱ امتیاز رتبه ۱ تا ۳ در مسابقات کشوری: ۱/۵ امتیاز رتبه ۱ تا ۳ در مسابقات بین‌المللی: ۲ امتیاز کارمند/مدیر نمونه: ۲ امتیاز	۲	معاونت‌ها و سازمان‌های مربوط، ادارات آموزش و پرورش	کسب مقام و فعالیت‌های مذکور، در سال‌های بین دو رتبه ملاک محاسبه است.	
				سنوات خدمت در مشاغل اداری	به ازای هر سال ۱ امتیاز	۳۰	ادارات آموزش و پرورش، مرکز برنامه‌ریزی منابع انسانی و امور اداری	به‌صورت الکترونیکی و با توجه به فرم ۵۰۲ فرد
تجربه	سنوات تحصیل در دانشگاه‌های وابسته به وزارت آموزش و پرورش		کارشناسی پیوسته	۳	ادارات آموزش و پرورش، مرکز برنامه‌ریزی منابع انسانی و امور اداری	به‌صورت الکترونیکی		
			کاردانی	۲				
			دیپلم	۱				
			مدیر معاون رئیس اداره(گروه)	به ازای هر سال ۰/۳ امتیاز به ازای هر سال ۰/۲ امتیاز			۹	ادارات آموزش و پرورش، مرکز برنامه‌ریزی منابع انسانی و امور اداری
<b>مجموع امتیازات</b>								
<b>۱۰۰</b>								

## توضیحات:

۱. کسب امتیاز شاخص «دانش پرورشی- تربیتی»، منوط به تکمیل فرم شماره ۱ می‌باشد.
۲. در خصوص شاخص «دانش تخصصی»، انطباق مدرک تحصیلی براساس طرح طبقه‌بندی مشاغل بررسی می‌شود.
۳. عناوین مندرج در شاخص «دانش پژوهشی»، شامل تألیفات، تدوین یا ترجمه کتاب (چاپ شده)، نگارش و چاپ مقاله در نشریات علمی معتبر و مرتبط، تألیف و ترجمه کتب آموزشی و تربیتی و انجام فعالیت‌های پژوهشی مانند اقدام پژوهی، درس پژوهی، روایت پژوهی، تجربه‌نگاری است.
- تبصره ۱: تشخیص نوع کتاب (تألیف یا گردآوری) و تأیید ارتباط موضوع آن با زمینه فعالیت فرد متقاضی، توسط گروه‌های آموزشی انجام می‌شود.
- تبصره ۲: در موارد چاپ دوم و بعد از آن، در صورت ارائه مستندات بازنگری یا ویرایش که در شناسنامه یا مقدمه کتاب قید شده باشد، با تأیید گروه‌های آموزشی تخصصی ذی‌ربط، ۳۰٪ امتیاز اولیه محاسبه و در غیر این صورت، امتیازی به آن تعلق نخواهد گرفت.
۴. امتیاز هر ۴۰ ساعت دوره آموزش ضمن خدمت در طول مدت زمان توقف برای ارتقاء به رتبه بالاتر، با نسبت ۸۰٪ تخصصی و ۲۰٪ عمومی، قابل تخصیص است.
۵. عناوین مندرج در ردیف ۳ جدول فوق، براساس شاخص‌ها و مصادیق مرتبط با شایستگی‌های عمومی، تخصصی و حرفه‌ای مطابق با امتیاز گواهینامه صلاحیت معلمی و همچنین نتایج شرکت در طرح‌های کیفیت‌بخشی معاونت‌ها و سازمان‌های مرتبط و نتایج شرکت در فعالیت‌های خودارتنمایی و توسعه‌فردی می‌باشد.
۶. عناوین مندرج در شاخص عملکرد رقابتی (تجربه)، شامل: کسب رتبه در مسابقات و جشنواره‌ها مانند جشنواره الگوهای برتر تدریس، تولید محتوا، فیلم رشد، مسابقات علوم قرآنی، قرائت، حفظ و تفسیر، مفاهیم و قصه‌گویی، علمی و پژوهشی، عملی- مهارتی، فناوری اطلاعات و ارتباطات، فعالیت‌های فرهنگی-هنری-ورزشی، ارائه سخنرانی در همایش‌ها و رخدادهای علمی مرتبط با حوزه کاری، تدریس در کارگاه‌های آموزشی یا دوره‌های ضمن خدمت مرتبط با آموزش و پرورش، کسب عنوان نمونه (معلمان و کارکنان آموزشی در سطح استان و کشور) می‌باشد.
- تبصره: همایش داخلی که حداقل ۳ سخنران از ۲ کشور خارجی داشته‌باشد، امتیازی معادل همایش بین‌المللی خواهد داشت.
۷. عناوین مندرج در شاخص «خلاقیت و نوآوری»، بر اساس تأییدیه‌هایی است که به نام افراد و به لحاظ اختراع، ابتکار، ارائه طرح ارزنده، کسب رتبه یا خلاقیت و نوآوری توسط مراجع معتبر علمی، مانند اداره کل ثبت شرکت‌ها و مالکیت صنعتی، جشنواره‌ها، همایش‌ها، مؤسسات تحقیقاتی وابسته به دانشگاه‌های دولتی و مجامع علمی معتبر بین‌المللی اعطا گردیده و در راستای وظایف شغلی فرد می‌باشد که پس از بررسی و تأیید گواهی‌نامه‌های مربوط، امتیاز آنها بر اساس اهمیت، فراگیری و کمیت، با نظر هیأت ممیزه تعیین خواهد شد.
۸. مشمولین مندرج در ردیف ۷ جدول فوق، به شرح ذیل می‌باشند:
  - فارغ‌التحصیلان ماده ۱ و ۲ قانون متعهدین خدمت که به استخدام آموزش و پرورش درآمده‌اند.
  - فارغ‌التحصیلان مراکز تربیت معلم و دانش‌سراها
  - فارغ‌التحصیلان آموزشکده‌ها و دانشکده‌های فنی قبل از انتزاع سال ۱۳۸۹ که به استناد ماده ۱ قانون متعهدین خدمت به استخدام آموزش و پرورش درآمده‌اند.
- تبصره: ادامه تحصیل بعد از استخدام، مشمول امتیازات این بند نمی‌شود.
۹. مشمولین مندرج در ردیف ۸ جدول فوق، شامل موارد ذیل هستند:
  - مدیران: مدیر (عالی، میانی، پایه)، مدیر واحد آموزشی، مدیر آموزگار، مدیر دارالقرآن، مدیر پژوهش‌سرای دانش‌آموزی، مدیر خوابگاه مرکزی، مدیر مجتمع آموزشی ورزشی، مدیر مرکز یادگیری محلی، مدیر دبیر، مدیر مجتمع آموزشی و پرورشی، رئیس کانون فرهنگی تربیتی، رئیس اردوگاه.
  - معاونین: معاون واحد آموزشی، سرپرست شبانه‌روزی، سرپرست بخش، سرپرست خوابگاه مرکزی، معاون مجتمع آموزشی و پرورشی، معاون مجتمع آموزشی ورزشی، معاون دبیر، معاون آموزگار، سرگروه آموزشی تربیتی استان.

## مشمولان در صورت کسب شایستگی‌ها و داشتن شرایط زیر، می‌توانند رتبه استحقاقی خود را دریافت نمایند:

### الف- رتبه آموزشیار معلم:

۱. داشتن سابقه خدمت کمتر از ۱۰ سال
۲. کسب حداقل ۳۰ امتیاز از جدول امتیازات رتبه‌بندی  
تبصره ۱: برای نیروهای بدو خدمت معلمی، امتیاز گواهینامه صلاحیت معلمی، جایگزین امتیاز ردیف ۳ جدول فوق می‌شود.  
تبصره ۲: برای نیروهای تبدیل وضعیت یا تغییر رسته، امتیاز فرم ارزشیابی عملکرد سالانه (به میزان یک چهارم امتیاز آن)، جایگزین امتیاز ردیف ۳ جدول مندرج در ماده ۶ می‌شود.
۳. تبصره ۳: نیروهایی که تعداد سال‌های خدمت آنها کمتر از ۵ سال است، میانگین نمره ارزشیابی سال‌های اشتغال (حداقل ۷۵ امتیاز)، ملاک عمل می‌باشد.

### ب- رتبه مربی معلم:

۱. داشتن گواهینامه صلاحیت معلمی
۲. داشتن حداقل سابقه خدمت ۵ سال و حداقل ۵ سال اشتغال در رتبه آموزشیار معلم
۳. کسب حداقل ۴۰ امتیاز از جدول امتیازات رتبه‌بندی
۴. کسب میانگین امتیاز ارزشیابی عملکرد به میزان حداقل ۸۰ در پنج سال منتهی به رتبه مربی معلم (امتیاز سالانه کمتر از ۷۵ نباشد).

### ج- رتبه استادیار معلم:

۱. داشتن گواهینامه صلاحیت معلمی
۲. داشتن حداقل سابقه خدمت ۱۰ سال و حداقل ۵ سال اشتغال در رتبه مربی معلم
۳. داشتن مدرک تحصیلی کارشناسی
۴. کسب حداقل ۵۰ امتیاز از جدول امتیازات رتبه‌بندی، (در راستای اجرای برنامه توسعه شایستگی، امتیاز سالانه جدول مذکور، کمتر از ۴۵ نباشد).
۵. کسب میانگین امتیاز ارزشیابی عملکرد سالانه به میزان حداقل ۸۵، در پنج سال منتهی به رتبه استادیار معلم (امتیاز سالانه، کمتر از ۸۰ نباشد).

### د- رتبه دانشیار معلم:

۱. داشتن گواهینامه صلاحیت معلمی
۲. داشتن حداقل سابقه خدمت ۱۵ سال و حداقل ۵ سال اشتغال در رتبه استادیار معلم
۳. داشتن مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد
۴. ارائه حداقل دو مقاله علمی در زمینه دروس مورد تدریس یا مسائل آموزش و پرورش
۵. ارائه حداقل یک مقاله علمی متناسب با رشته تحصیلی
۶. کسب حداقل ۷۰ امتیاز از جدول امتیازات رتبه‌بندی (در راستای اجرای برنامه توسعه شایستگی، امتیاز سالانه جدول مذکور، کمتر از ۶۵ نباشد).
۷. کسب میانگین امتیاز ارزشیابی عملکرد سالانه به میزان حداقل ۹۰، در پنج سال منتهی به رتبه دانشیار معلم (امتیاز سالانه، کمتر از ۸۵ نباشد).

### ه- رتبه استاد معلم:

۱. داشتن گواهینامه صلاحیت معلمی
۲. داشتن حداقل سابقه خدمت ۲۱ سال و حداقل ۶ سال اشتغال در رتبه دانشیار معلم
۳. داشتن مدرک تحصیلی دکتری
۴. ارائه حداقل دو مقاله علمی پس از کسب رتبه دانشیار معلم در زمینه دروس مورد تدریس
۵. ارائه حداقل یک مقاله علمی در زمینه مسائل آموزش و پرورش
۶. ارائه حداقل یک مقاله علمی متناسب با رشته تحصیلی
۷. تألیف حداقل یک کتاب در زمینه دروس مورد تدریس که به تأیید کارگروه تخصصی (مندرج در این آیین‌نامه) رسیده باشد.
۸. کسب حداقل ۸۰ امتیاز از جدول امتیازات رتبه‌بندی (در راستای اجرای برنامه توسعه شایستگی، امتیاز سالانه جدول مذکور، کمتر از ۷۵ نباشد).
۹. کسب میانگین امتیاز ارزشیابی عملکرد سالانه به میزان حداقل ۹۵، در پنج سال منتهی به رتبه استادیار معلم (امتیاز سالانه، کمتر از ۹۰ نباشد).

۱. دارا بودن گواهینامه صلاحیت معلمی برای ورود به نظام رتبه بندی معلمان الزامی است.
۲. داوطلبان شرکت در رتبه بندی، باید حداقل دارای مدرک تحصیلی کارشناسی باشند.
- تبصره: معلمان دارای مدارک تحصیلی کاردانی و دیپلم با حداقل ۵ سال سابقه تجربه معلمی، می‌توانند متقاضی رتبه‌بندی شوند.
۳. معلمانی که به صورت تمام‌وقت به شغل معلمی اشتغال دارند، می‌توانند وارد فرایند رتبه‌بندی شوند.
- تبصره: معلمان مشمول تقلیل ساعت آموزشی (۲۰ سال سابقه خدمت آموزشی یا ۵۰ سال سن، معلمانی که به موجب قانون از ۳ سال خدمت پاره‌وقت بانوان استفاده می‌نمایند، جانبازان و مراقبین آنها و مشمولین ماده ۲۷ و ۲۸ قانون حمایت از معلولان) مشمول رتبه‌بندی خواهند بود.
۴. کسب رتبه‌های بالاتر، مستلزم حداقل ۵ سال خدمت در هر یک از رتبه‌ها و کسب سایر شرایط لازم تعیین شده در این آیین‌نامه خواهد بود.
- تبصره ۱: دوره توقف در هر رتبه برای معلمان شاغل در دوره ابتدایی، مدارس استثنایی و مناطق محروم، مرزی و عشایری، به ازای هر سال خدمت تمام‌وقت در این مناطق، سه ماه کاهش می‌یابد.
- تبصره ۲: دوره خدمت در هر رتبه برای نخبگان موضوع سند راهبردی کشور در امور نخبگان مصوب ۱۳۹۱/۷/۱۱ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی، صرفاً برای یک‌بار حداقل سه سال می‌باشد.
- تبصره ۳: حداقل سابقه خدمت معلمی برای کسب رتبه‌های دانشیار معلم و استاد معلم به ترتیب ۱۵ و ۲۱ سال است و ارفاقات مذکور در تبصره‌های ۱ و ۲ این ماده، از این مدت کسر می‌شود.

### جدول شماره ۱

#### مؤلفه‌های شاخص شایستگی عمومی

ردیف	معیارهای عملکردی (مؤلفه)	حداکثر امتیاز	امتیاز مکتسبه	مرجع ارزیابی
۱	مسئولیت پذیری			
۲	برنامه‌ریزی و هماهنگی			
۳	مهارت‌های ارتباطی			
۴	صبر و بردباری			
۵	تعهد و تعلق سازمانی			
۶	همت و سخت کوشی			

### جدول شماره ۲

#### مؤلفه‌های شاخص شایستگی تخصصی

ردیف	معیارهای عملکردی (مؤلفه)	حداکثر امتیاز	امتیاز مکتسبه	مرجع ارزیابی
۱	تدریس موفق و انتقال موثر مطالب (توانایی ارائه درس با روش های متناسب، بیان روشن و قابل فهم، برقراری پیوند بین مطالب جدید و مطالب قبلی، آموزش دانش آموزان با نیازهای ویژه، مدیریت زمان، بودجه بندی و ...)			
۲	ترغیب دانش آموزان برای مشارکت در فرآیند آموزش در کلاس مجازی/ حضوری			
۳	توانایی و تسلط فناورانه معلم در تدریس و هدایت دانش آموزان			
۴	استفاده از ابزار و شیوه مناسب تدریس برای انگیزه بخشی و معرفی درس جدید (از قبیل طرح سوال، استفاده از تصویر، بیان داستان و...)			
۵	تهیه و تولید محتوای آموزشی مکتوب، الکترونیکی، جزوات مکمل درسی، محتوای درسی و بسته های آموزشی، ساخت و تولید ابزار، تجهیزات و ماکت های آموزشی توجیهی			
۶	پیش بینی و تنوع بخشی به محیط یادگیری ( متناسب با اهداف، امکانات و شرایط موجود اعم از فضای جازی، خانه، مدرسه، مسجد، پارک و ...)			
۷	طراحی سوالات مناسب و فعالیت های خلاقانه برای سنجش (آغازین، فرایندی، تشخیصی و پایانی)			
۸	سنجش و ارزشیابی مستمر (ارزشیابی اهداف دروس، نظارت بر پیشرفت تحصیلی و به کارگیری نتایج آن در سطح کلاس)			
۹	توانایی معلم بر مدیریت زمان آموزش و ارائه عکس العمل های مناسب و روش های بازدارنده در مقابل رفتارهای نامطلوب دانش آموزان			
۱۰	آگاهی معلم بر تفاوت های فردی ، مهارت ها ، توانایی ها ، نگرش آن ها برای مدیریت بهتر کلاس درس			

### جدول شماره ۳

#### مؤلفه‌های شاخص شایستگی حرفه‌ای

ردیف	معیارهای عملکردی (مؤلفه)	حداکثر امتیاز	امتیاز مکتسبه	مرجع ارزیابی
۱	تصمیم سازی و تصمیم گیری صحیح و به موقع در فرایند برنامه ریزی درسی			
۲	ایجاد موقعیت های یادگیری (انگیزه، جو اخلاقی و عاطفی، نشاط در کلاس درس، تشویق دانش آموزان، ایجاد محیط های متنوع یادگیری)			
۳	توانایی حل مسائل تربیتی (برقراری روابط سالم و سازنده، ایجاد محیط آرام، توجه به بهداشت، نظافت عمومی مدرسه و دانش آموزان)			
۴	تنوع در فعالیت های کلاسی و تلاش بری ایجاد جو یادگیری اثربخش			
۵	ساخت، تحلیل و تفسیر (آزمون‌ها، مواد آموزشی، محتوای برنامه درسی و آموزشی متناسب با رشته تدریس)			
۶	متناسب سازی محتوای آموزشی با توجه به ظرفیت های بومی، قومیتی و شغل و حرفه			
۷	بازاندیشی مداوم و روزآمد کردن اطلاعات (دوره های مهارت آموزی و دانش افزایی)			
۸	دانش تخصصی در حوزه تدریس (تسلط به دانش رشته تخصصی و روش های انتقال آن)			
۹	فعالیت‌های تحقیقاتی-پژوهشی (با اولویت پژوهش‌های کاربردی: اقدام‌پژوهی، درس‌پژوهی، نقد و بررسی کتب درسی، ثبت تجارب زیسته و...)			
۱۰	شناخت و پیش بینی استفاده از راهبردها و روش های فعال تدریس متناسب با اهداف درس، امکانات و شرایط موجود			

جدول شماره ۴

فرم ارزشیابی توسط مخاطبان (اولیاء/ دانش آموزان) (شایستگی عمومی)

ردیف	شاخص سنجش	اغلب اوقات	گاهی اوقات
۱	معلم من، از تدریس لذت می برد.		
۲	معلم من، موجب علاقه ام به تکالیف درسی می شود.		
۳	معلم من، می داند چه می کند و ما چگونه باید کارها را انجام دهیم.		
۴	معلم من، رفتارش دوستانه است.		
۵	معلم من، به احساساتم توجه می کند.		
۶	معلم من، صبور است و من را درک می کند.		
۷	معلم من، درستی و اشتباهات کارم را گوشزد می کند.		
۸	معلم من، مؤدب و مهربان است.		
۹	معلم من، طوری تدریس می کند که بهتر یاد بگیریم.		
۱۰	معلم من، برای تدریس از چیزهایی مانند شکل، نمودار و فیلم استفاده می کند.		
۱۱	معلم من، توضیحات و راهنمایی های خوبی درباره تکالیف کلاسی می دهد.		
۱۲	معلم من، اگر مطلبی را متوجه نشوم، دوباره توضیح می دهد.		
۱۳	معلم من، درمورد مطالب آموزشی، اطلاعات زیادی دارد.		
۱۴	معلم من، کارهایی مانند حضور و غیاب و توزیع برگه ها را، با سرعت انجام می دهد.		
۱۵	معلم من، کلاس را به یک محیط زیبا و دوست داشتنی تبدیل کرده است.		

**جدول شماره ۵**  
**فرم ارزشیابی توسط همکاران (شایستگی عمومی)**

ردیف	نام و نام خانوادگی ارزیابی شونده	معیارهای سنجش	مقیاس سنجش			
			۰	۰/۵	۰/۷۵	۱
۱	وجدان کاری	<ul style="list-style-type: none"> <li>- علاقمند، دلسوز و داشتن انگیزه برای کار و ایجاد کار سازنده</li> <li>- بهره گیری از امکانات و تجهیزات موجود در جهت بهبود امور و مراقبت از وسایل</li> <li>- احساس مسئولیت در برابر مافوق، همکاران / مرئوسان و ارباب رجوع</li> <li>- پذیرش راهنمایی های منطقی دیگران</li> </ul>				
۲	رعایت مقررات و انضباط اداری	<ul style="list-style-type: none"> <li>- حضور به موقع در محل کار</li> <li>- تسلط بر کار و مهارت در انجام وظایف</li> <li>- رعایت قوانین و دستورالعمل های مربوط به شغل خود</li> <li>- توانایی کنترل و مدیریت امور</li> </ul>				
۳	تلاش و کوشش در انجام وظایف	<ul style="list-style-type: none"> <li>- صرف وقت و انرژی کافی برای انجام وظایف محوله</li> <li>- ارایه گزارش و نتایج کار در زمان های تعیین شده</li> <li>- کوشش در جهت رفع موانع و مشکلات</li> <li>- پیگیری امور تا حصول نتیجه</li> </ul>				
۴	رفتار و برخورد مناسب با همکاران / مرئوسان	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ایجاد روابط سالم و احترام آمیز و سازنده با همکاران / مرئوسان / مخاطبان</li> <li>- توجه به تفاوت های فردی همکاران / مرئوسان / مخاطبان</li> <li>- ارایه راهنمایی های لازم</li> <li>- احترام به حقوق اجتماعی دیگران</li> </ul>				
۵	افزایش معلومات و مهارت های شغلی	<ul style="list-style-type: none"> <li>- فراگیری روش های نوین و سعی در به کار گیری آنها</li> <li>- مطالعه مستمر کتب، نشریات، بولتن های علمی و فنی مربوط به شغل</li> <li>- شرکت فعال در دوره های آموزشی و جلسات</li> <li>- توانایی آموزش و انتقال دانسته های خود به دیگران</li> </ul>				

**مؤلفه های شاخص دانش پرورشی - تربیتی**

ردیف	معیارهای عملکردی (مؤلفه)	حداکثر امتیاز	امتیاز مکتسبه	مرجع ارزیابی
۱	تولید اثر فرهنگی و هنری با رویکرد اسلامی			
۲	تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای فعالیتهای آموزشی و پرورشی، منطبق بر سند تحول بنیادین آموزش و پرورش			
۳	مشارکت در برنامه ها و فعالیتهای فرهنگی، تربیتی، اجتماعی (مانند اردوهای فرهنگی، مناسب ها، اعیاد اسلامی و ملی)			
۴	بروز لیاقت ها و شناخته شدن به عنوان الگو (تجلی الگوی رفتار متناسب با نظام جمهوری اسلامی)			
۵	توسعه و ترویج فعالیتهای قرآنی			
۶	انجام امور مشاوره فرهنگی با دانش آموزان و اولیاء			